

Warszawa, dnia 6 listopada 2014 r.

Fundacja Małych i Średnich Przedsiębiorstw

ul. Smocza 27

01-048 Warszawa

Tel.: 22 838 32 11 wew. 140

Faks: 22 838 02 61

www.fund.org.pl, magdalena.weremczuk@fund.org.pl

Zapytanie ofertowe

Fundacja Małych i Średnich Przedsiębiorstw zaprasza do składania ofert na świadczenie usług doradczych dla osób zakładających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorców w ramach projektu „Świadczenie usług doradczych w Punktach Konsultacyjnych KSU” realizowanego w ramach projektu systemowego PARP „Zapewnienie usług z zakresu rozwoju firmy dla przedsiębiorców oraz osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą w formule one-stop-shops”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Poddziałania 2.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007 – 2013.

I Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego w toku realizacji Projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 tys. euro zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

II Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług doradczych dla przedsiębiorców oraz osób zakładających działalność gospodarczą, a także samodzielne pozyskiwanie klientów w ramach .:

Usługi doradczej asysta w prowadzeniu działalności gospodarczej zgodnie ze „Standardem usługi doradczej - Asysta w prowadzeniu działalności gospodarczej” (stanowiącym załącznik nr 1) do zapytania ofertowego.

Średniomiesięcznie oczekuje się od konsultanta realizacji min. dwóch 21 godzinnych usług doradczych.

Weryfikacja realizacji usług będzie prowadzona kwartalnie zgodnie z indywidualnym planem obsługi klienta przygotowanym przez Fundację MSP.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja!

Usługi doradcze mogą być świadczone u klienta, w siedzibie Fundacji lub w innym miejscu wskazanym przez klienta zapewniającym zachowanie komfortu i pełnej dyskrecji omawianych zagadnień i przekazywanych informacji.

Klienci powinni pochodzić z terenu województwa mazowieckiego.

III Forma współpracy: Pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie zawarta umowa zlecenia.

IV Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

79410000-1 - Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania.

V Termin wykonania zamówienia:

Realizacja usług doradczych przewidziana jest w okresie: od 1 grudnia 2014 r. do 31 sierpnia 2015 r.

VI Warunki uczestnictwa w zapytaniu ofertowym

1. W postępowaniu mogą wziąć udział:

- 1) Osoby fizyczne nie wykonujące działalności gospodarczej.
- 2) Osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą, które będą wykonywać przedmiot umowy osobiście.
- 3) Osoby, które zobowiążą się do udziału w szkoleniu dotyczącym realizacji usług systemowych KSU udostępnionym w wersji on-line w Systemie Informatycznym KSU.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy:

- 1) dostarczą wszystkie dokumenty zgodnie z zapytaniem ofertowym.
- 2) posiadają wykształcenie, uprawnienia oraz doświadczenie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, zgodnie z pkt. 8 Wymagań dotyczących konsultantów zawartych w „Standardzie usługi doradczej - asysta w prowadzeniu działalności gospodarczej” tj:

posiadający:

- a) wykształcenie wyższe w zakresie związanym ze świadczonymi usługami doradczymi lub wykształcenie wyższe oraz ukończone szkolenia lub studia podyplomowe w zakresie związanym ze świadczonymi usługami doradczymi lub certyfikat księgowy, uprawnienia biegłego rewidenta bądź doradcy podatkowego;

- b) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w realizacji usług doradczych w obszarze prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorców; zdobyte w ciągu 3 lat do dnia złożenia Wniosku o udzielenie wsparcia przez Fundację MSP, tj. do dnia 18 lipca 2014 r.)
 - c) referencje od co najmniej trzech przedsiębiorców, na rzecz których wyświadczył usługi doradcze, z podaniem nazwy i e-mail lub telefonu każdego z nich.
 - d) posiadają doświadczenie w realizacji co najmniej pięciu usług doradczych wyświadczonych na rzecz przedsiębiorców i osób zamierzających założyć działalność gospodarczą, których koszt świadczenia został pokryty przez przedsiębiorcę korzystającego z usługi w wysokości minimum 10% na podstawie wystawionej faktury lub równorzędnego dokumentu zrealizowanych w ciągu 2 lat poprzedzających datę złożenia Wniosku o udzielenie wsparcia przez Zamawiającego, tj. 18.07.2014 r. z zastrzeżeniem, że jedna osoba może posiadać doświadczenie w realizacji usług w więcej niż jednym z ww. obszarów oraz jedna usługa może dotyczyć więcej niż jednego obszaru.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów przedłożonych przez Oferenta wraz z ofertą na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”.
 4. Spełnienie wymagań z pkt. 2 musi zostać potwierdzone przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości poprzez zarejestrowanie Oferenta w Krajowym Systemie Usług jako konsultanta usług doradczych o charakterze ogólnym przy Fundacji MSP w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia wyłonienia Wykonawców.
 5. Niespełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem Oferenta z postępowania z zastrzeżeniem podpunktu 4.

VII Forma i termin składania ofert:

Oferty powinny zawierać:

1. Wykaz wykonanych min. 5 usług doradczych zgodny z pkt. VI podpunkt 2d niniejszej Oferty z zakresu: 1) spełnienie wymogów formalno-prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej lub/i 2) marketing przedsiębiorstwa lub/i 3) organizacja przedsiębiorstwa lub 4) finanse przedsiębiorstwa lub/i 5) rejestracja działalności gospodarczej. W powyższym wykazie proszę zawrzeć następujące informacje najlepiej w formie tabelarycznej:

a) nazwa klienta

b) wielkość firmy (mikro, małe, średnie) – jeśli usługa świadczona była dla osoby zamierzającej założyć działalność gospodarczą, proszę wpisać w tej rubryce „nie dotyczy”

c) forma prawna prowadzonej działalności gospodarczej

d) data zrealizowanej usługi

e) zakres usługi (proszę wybrać cyfrę od 1-5 z opisu powyżej)

f) opis szczegółowy usługi

g) wysokość odpłatności wniesiona przez klienta w %

2. Pod zestawieniem proszę umieścić informację: Oświadczam, że osoby, których dane osobowe zostały umieszczone w powyższej tabeli zostały poinformowane, że ich dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania przez Fundację Małych i Średnich Przedsiębiorstw i że mają prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
3. CV Wykonawcy oraz inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie.
4. Cenę brutto za zrealizowanie 1 godziny doradczej (60 minut). Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, pozyskaniem klienta oraz dojazdem do uczestnika projektu.
5. Referencje od co najmniej 3 przedsiębiorców, na rzecz których wyświadczył usługi doradcze z podaniem nazwy adresu e-mail lub telefonu.
6. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (załącznik nr 2 do oferty).
7. Oświadczenie Wykonawcy, iż w okresie związania umową z Zamawiającym łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 240 godzin miesięcznie. (zgodnie z podrozdziałem nr 4.5 pkt. 7 Wytucznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL z dnia 2 kwietnia 2014 r. (obowiązujących od dnia 1 maja 2014 r.).
8. Oświadczenie Wykonawcy, iż w przypadku akceptacji jego kandydatury przez PARP, zobowiąże się do udziału w szkoleniu dotyczącym realizacji usług systemowych

KSU udostępnionym w wersji on-line w Systemie Informatycznym KSU.

9. **Wszystkie dokumenty powinny zawierać oświadczenie o zgodności ze stanem faktycznym i klauzulę o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań.**
10. Komplet dokumentów należy przesłać w formie elektronicznej na adres [magdalena.weremczuk@fund.org.pl](mailto:magdalenaweremczuk@fund.org.pl). W temacie e-maila należy wpisać „**Świadczenie usług doradczych w Punktach Konsultacyjnych KSU – oferta**” oraz podać imię i nazwisko składającego ofertę. Dopuszczalne jest również złożenie kompletu dokumentów w sekretariacie Fundacji Małych i Średnich Przedsiębiorstw, ul. Smocza 27 pokój 106, 01-048 Warszawa.

Termin złożenia oferty do dnia: 21 listopada 2014 r. do godz. 24.00.

VIII Kryteria oceny ofert:

A) Doświadczenie w prowadzeniu doradztwa. Będziemy oceniać w skali **0 - 20 pkt**. Liczba przyznanych punktów uzależniona jest od liczby zrealizowanych usług doradztwa z podanych wyżej zakresów. W celu udokumentowania doświadczenia należy przedłożyć wykaz wykonywanych usług doradczych opisany w punkcie VII podpunkt 1. Punkty za kryterium doświadczenie w prowadzeniu doradztwa zostaną przyznane według następujących reguł:

- Doradztwo, za przeprowadzenie odpowiednio:
 - 6 - 15 usług doradczych – 5 pkt.
 - 16 - 25 usług doradczych – 10 pkt.
 - 26 - 35 usług doradczych – 15 pkt.
 - powyżej 36 usług doradczych – 20 pkt.

B) Ilość zakresów, w ramach których było świadczone doradztwo będziemy oceniać w skali **0 - 20 pkt.:**

- 2-3 zakresy doradztwa - 10 pkt.
- powyżej 3 - 20 pkt.

C) Wykształcenie. Będziemy oceniać w skali **0 - 20 pkt.** Punkty za kryterium zostaną przyznane na podstawie złożonego CV:

wykształcenie konsultanta, w zakresie nauk:

- ekonomicznych, zarządzania, prawniczych – 10 pkt.
- studia podyplomowe uwzględniające tematykę z zakresu rozwoju firmy – 5 punktów
- uczestnictwo w min. 5-ciu kursach/szkoleniach/warsztatach poruszających tematykę z zakresu świadczonego doradztwa – 5 punktów

D) Minimum roczna współpraca w okresie dwóch lat licząc do dnia składania wniosku o udzielenie wsparcia przez Zamawiającego, tj. do 18.07.2014 z ośrodkami lub podmiotami Krajowego Systemu Usług w realizacji usług doradczych dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz osób zamierzających założyć działalność gospodarczą – weryfikacja na podstawie cv – **15 pkt.**

E) Cena. Będziemy oceniać w skali **0 - 25 pkt.** Cena musi być adekwatna do zleconych do wykonania zadań. Powinna zostać podana w kwocie brutto za 1 przeprowadzoną godzinę doradztwa. Cena powinna uwzględniać koszty dojazdu oraz pozyskania klienta. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następującą proporcję:

Podstawa wyliczenia proporcji jest następująca:

$$\text{Punkty za cenę} = \frac{\text{Cena najniższej złożonej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 25\text{pkt}$$

Przedmiotowe zapytanie ofertowe wygra Wykonawca, który otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów w wymienionych wyżej kryteriach. W przypadku niezaakceptowania kandydatury Wykonawcy przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, rozpoczniemy rozmowy z kolejnym Wykonawcą z listy z najwyższą liczbą punktów.

W przypadku przekroczenia budżetu Projektu przeznaczonego na konsultantów zewnętrznych, zastrzegamy możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów. Jeśli wybrany Wykonawca nie dokona zmiany ceny, negocjacje rozpoczną się z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.

IX Opis sposobu przygotowania ofert:

W odpowiedzi na zamówienie:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja!

- 2) Ofertę składa się w formie pisemnej w języku polskim, drogą e-mailową lub osobiście w Fundacji Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
- 3) Oferta Wykonawcy wraz z kompletem dokumentów musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zeskanowana i przesłana na adres magdalena.weremczuk@fund.org.pl lub dostarczona osobiście do siedziby Zleceniodawcy (ul. Smocza 27, pokój 106 – sekretariat Fundacji MSP, 01-048 Warszawa).
- 4) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. W przypadku złożenia Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być zawarte w treści e-maila, natomiast w temacie należy podać tytuł zapytania - „**Świadczenie usług doradczych w Punktach Konsultacyjnych KSU**” – oferta”, datę poprzednio złożonej oferty oraz dopisek „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 5) Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 6) Wykonawca, którego oferta zostanie wyłoniona w wyżej wymienionym zapytaniu ofertowym, ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty otrzymania decyzji, oryginały dokumentów, które uprzednio zostały przesłane w wersji elektronicznej. Nie dopełnienie tego obowiązku skutkować będzie brakiem podpisania umowy. W opisanym przypadku pod uwagę będzie brana kolejna oferta z najwyższą ilością punktów.
- 7) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 8) Minimalny czas związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9) Nie przewiduje się możliwości zadawania dodatkowych pytań.
- 10) Nie przewiduje się udostępniania wyników konkurencyjnych ofert. Każdy z Wykonawców usługi zostanie poinformowany o przyznanej mu liczbie punktów i o wybraniu lub niewybraniu jego oferty.
- 11) W przypadku, gdy stawka zaproponowana przez Wykonawcę, który otrzymał najwyższą liczbę punktów, przekroczy budżet projektu przeznaczony na konsultantów zewnętrznych, zastrzegamy możliwość negocjacji ceny. Jeśli wybrany Wykonawca nie dokona zmiany ceny, negocjacje rozpoczną się z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.

X Unieważnienie postępowania:

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja!

1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad,
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.

XI Osoba do kontaktów:

Pani Magdalena Weremczuk (22) 838 32 11 wew.117, e-mail: magdalena.weremczuk@fund.org.pl

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – „Standard usługi doradczej - Asysta w prowadzeniu działalności gospodarczej”
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.